
02012671910000008



17525

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1267**

19 Οκτωβρίου 2000

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 2/67211/Α0024 (1)

Διατήρηση του Ειδικού Λογαριασμού Ερευνών στην Υγειονομική Σχολή Αθηνών (Εθνική Σχολή Δημόσιας Υγείας)

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ -
ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν.1514/85 «για την ανάπτυξη της επιστημονικής και τεχνολογικής έρευνας» (ΦΕΚ Α 13)

2. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 2194/94 «αποκατάσταση του Εθνικού Συστήματος Υγείας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α 34)

3. Τις διατάξεις του άρθρου 60 – 63 του Ν. 2362/95 «περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α 247) όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν από τις διατάξεις του άρθρου 31 παρ. 9 και 10 του Ν. 2579/98 (ΦΕΚ Α 31)

4. Τις διατάξεις των άρθρων 1-8 του Ν. 2771/99 «περί Ειδικών Λογαριασμών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α 280/Α/ 1999)

5. Την οδηγία 92/50 ΕΟΚ του Συμβουλίου της 18ης Ιουνίου 1992 για το συντονισμό των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών (Αριθμός L209/1 24.7.92 της Επίσημης Εφημερίδας των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων) και την οδηγία 89 665/ΕΟΚ της 21ης Δεκεμβρίου 1989 που αφορά τις νομοθετικές κανονιστικές και διοικητικές διατάξεις περί της εφαρμογής των διαδικασιών προσφυγής στον τομέα της σύναψης συμβάσεων κρατικών προμηθειών και δημοσίων έργων (Αριθμός L395/33 30.12.89 της Επίσημης Εφημερίδας των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων)

6. Την ΚΥΑ υπ' αρ. 2077/6-12-85 «σύσταση Ειδικού Λογαριασμού για τη χρηματοδότηση ερευνητικών και τεχνολογικών έργων και προγραμμάτων στην Υγειονομική Σχολή Αθηνών» (ΦΕΚ Β 801)

7. Την υπ' αρ. 1039386/441/Α0006/2000 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών» (ΦΕΚ Β 571)

8. Την αρίθμ. 2850/20-4-2000(ΦΕΚ565/Β/2000) Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Υγείας και Πρόνοιας».

9. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή της απόφασης αυτής δεν προκαλείται επιβάρυνση του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Α. Τη διατήρηση του λογαριασμού 26609/8 στην Τράπεζα της Ελλάδος και τίτλο Υγειονομική Σχολή Αθηνών / Ειδικός Λογαριασμός Ερευνών όπως μετονομάσθηκε σε Εθνική Σχολή Δημόσιας Υγείας / Ειδικός Λογαριασμός Ερευνών.

Β. Τροποποιούμε και αντικαθιστούμε την απόφαση με αριθμό 2077/6-12-85 ως εξής:

Άρθρο 1

Σύσταση Ειδικού Λογαριασμού – Σκοπός

1. Συνίσταται στην Εθνική Σχολή Δημόσιας Υγείας (Ε.Σ.Δ.Υ.) τέως Υγειονομική Σχολή Αθηνών - Ειδικός Λογαριασμός για την αξιοποίηση των κονδυλίων επιστημονικής και τεχνολογικής έρευνας, υπό τον τίτλο «Εθνική Σχολή Δημόσιας Υγείας (Υγειονομική Σχολή Αθηνών 1929-1994) Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας», ο οποίος θα αναφέρεται παρακάτω ως «Λογαριασμός», μετονομαζομένου του υφιστάμενου, συσταθέντος με την υπ' αρ. 2077/6-12-85 Κ.Υ.Α. και τηρούμενου στην Τράπεζα της Ελλάδος με αριθμό 26609/8, Ειδικού Λογαριασμού υπό τον τίτλο «Υγειονομική Σχολή Αθηνών / Ειδικός Λογαριασμός Ερευνών».

2. Σκοπός του Λογαριασμού είναι η διάθεση και διαχείριση κονδυλίων που προέρχονται από οποιαδήποτε πηγή και προορίζονται για την κάλυψη δαπανών, οποιουδήποτε είδους που είναι απαραίτητες για τις ανάγκες ερευνητικών, εκπαιδευτικών, επιμορφωτικών, αναπτυξιακών καθώς και έργων κατάρτισης και έργων για την παροχή επιστημονικών και τεχνολογικών υπηρεσιών, την εκπόνηση ειδικών μελετών, την εκτέλεση δοκιμών, μετρήσεων εργαστηριακών εξετάσεων και αναλύσεων, την παροχή γνωμοδοτήσεων, τη σύνταξη προδιαγραφών για λογαριασμό τρίτων, ως και άλλων σχετικών υπηρεσιών ή δραστηριοτήτων που εντάσσονται στα ερευνητικά και τεχνολογικά προγράμματα και έργα του άρθρου 6 του Ν. 1514/85 και εκτελούνται ή παρέχονται από το επιστημονικό προσωπικό της Ε.Σ.Δ.Υ. ή και με τη συνεργασία άλλων ειδικών επιστημόνων.

Άρθρο 2

Πόροι του Λογαριασμού

1. Πόροι του Λογαριασμού είναι:

Α. Κονδύλια από τον Προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων που διατίθενται είτε μέσω των εκάστοτε προγραμμάτων ανάπτυξης της εκπαίδευσης ή της έρευνας και της τεχνολογίας, είτε με οποιονδήποτε άλλο τρόπο.

Β. Ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από δημόσιες επιχειρήσεις, άλλους δημόσιους φορείς, ιδιωτικές επιχειρήσεις ή ιδιώτες, διεθνείς οργανισμούς και δωρεές κάθε είδους με πράξεις εν ζωή ή αιτία θανάτου.

Γ. Έσοδα από την εκτέλεση ερευνητικών έργων για λογαριασμό τρίτων (δημοσίων υπηρεσιών ή οργανισμών, Ν.Π.Ι.Δ., ιδιωτών κλπ) την εμπορία τεχνολογικών προϊόντων, την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών, καθώς και τυχόν συμμετοχή σε επιχειρήσεις του άρθρου 3 παρ. 5 του Ν. 1514/85.

Δ. Έσοδα ή δικαιώματα που προέρχονται από την αξιοποίηση ή με άλλο τρόπο διάθεση των αποτελεσμάτων της έρευνας ή τεχνολογικών επιτεύξεων από εμπορική εκμετάλλευση ευρεσιτεχνιών, τεχνογνωσίας και πρόσοδοι από περιουσιακά στοιχεία του Λογαριασμού.

Ε. Κάθε είδους δάνεια.

2. Οι φορείς που εισφέρουν στο Λογαριασμό έχουν τη δυνατότητα να προσδιορίσουν α. το είδος των δαπανών που θα καλυφθούν με τα κονδύλια που διαθέτουν και β. το χρόνο στον οποίο θα αναλωθούν τα κονδύλια

Άρθρο 3

Όργανα Διοίκησης και Διαχείρισης του Λογαριασμού

1. Η διοίκηση και διαχείριση του λογαριασμού πραγματοποιείται από τα όργανα του και είναι ανεξάρτητη από τη διοίκηση και διαχείριση των πιστώσεων του προϋπολογισμού της Σχολής.

2. Όργανα διοικήσεως και διαχειρίσεως του Λογαριασμού είναι:

α. Η Επιτροπή Ερευνών

β. Η Γραμματεία του Λογαριασμού

Άρθρο 4

Η Επιτροπή Ερευνών

Η Επιτροπή Ερευνών, που αναφέρεται παρακάτω ως «Επιτροπή», απαρτίζεται από τρία μέλη κατ' ελάχιστο όριο που ορίζονται με απόφαση του Συμβουλίου των Καθηγητών για τριετή θητεία, που είναι ανανεώσιμη. Ορίζονται επίσης αναπληρωτές από Καθηγητές και Επιμελητές της Σχολής.

Με την ίδια απόφαση ορίζεται και ο Πρόεδρος της Επιτροπής.

Στην πρώτη συνεδρίαση της Επιτροπής, μετά τη συγκρότηση της σε σώμα, εκλέγεται από τα μέλη ο Αντιπρόεδρος της Επιτροπής, ο οποίος αντικαθιστά τον Πρόεδρο στα καθήκοντα του, όταν ο τελευταίος απουσιάζει ή κωλύεται.

Τα αναπληρωματικά μέλη μπορούν να μετέχουν σε όλες τις συνεδριάσεις της Επιτροπής, αλλά χωρίς ψήφο εφόσον παρίσταται και το αντίστοιχο τακτικό μέλος.

2. Η Επιτροπή έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες

Α. Εισηγείται σχετικά με τη λήψη μέτρων για την εξασφάλιση πόρων του Λογαριασμού.

Β. Αναζητεί πηγές χρηματοδοτήσεως του Λογαριασμού και ενεργεί κάθε πράξη που είναι απαραίτητη για την εξασφάλιση χρηματικών πόρων, αποφασίζει για τη σύναψη δανείων και εξουσιοδοτεί τα πρόσωπα που θα υπογράψουν τα σχετικά δανειστικά συμβόλαια.

Γ. Αποδέχεται τις κάθε είδους επιχορηγήσεις, δωρεές και εισφορές του Λογαριασμού και καθορίζει τους ειδικότερους όρους αποδοχής και διαθέσεώς τους.

Δ. Καταρτίζει ετήσιο επιστημονικό και οικονομικό απολογισμό κινήσεως του Λογαριασμού και παρέχει κάθε αναγκαία ενημέρωση στους φορείς χρηματοδοτήσεως του Λογαριασμού. Συντάσσει ξεχωριστά κάθε έτος προϋπολογισμό σύμφωνα με σχετική εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών καθώς και απολογισμό οι οποίοι συνυποβάλλονται προς έγκριση και αξιολόγηση στο Υπουργείο Οικονομικών (Γενικό Λογιστήριο του Κράτους) ταυτόχρονα με τους προϋπολογισμούς του Φορέα που εποπτεύει το «Λογαριασμό» Η μη έγκαιρη υποβολή του εντός των προθεσμιών που θέτει το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους αναστέλλει αυτομάτως τη λειτουργία του «Λογαριασμού»

Ε. Καθορίζει τους τρόπους αξιολόγησης, επιλογής, χρηματοδότησης, πληρωμής των δαπανών και παραλαβής των αποτελεσμάτων των ερευνητικών, τεχνολογικών έργων και γενικά των αναλαμβανόμενων στα πλαίσια της παρούσας και των γενικών διατάξεων

Στ. Εγκρίνει τις προτάσεις για χρηματοδότηση των ερευνητικών και τεχνολογικών έργων από το Λογαριασμό

Ζ. Αναθέτει μελέτες με αμοιβή για εξυπηρέτηση των σκοπών της στο προσωπικό της Ε.Σ.Δ.Υ. ή σε τρίτους, μετά από τεκμηρίωση της σκοπιμότητάς τους

Η. Προσλαμβάνει ειδικό προσωπικό για τη στελέχωση της Γραμματείας

Θ. Εποπτεύει το έργο της Γραμματείας και ορίζει τον Προϊστάμενό της.

Ι. Διατηρεί αρχείο των τελικών εκθέσεων των χρηματοδοτούμενων μέσω του Λογαριασμού προγραμμάτων και έργων

Άρθρο 5

Λειτουργία της Επιτροπής

Η Επιτροπή συνεδριάζει ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου της, οποτεδήποτε αυτό κρίνεται αναγκαίο, είτε από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, είτε από δύο μέλη της.

Η Επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίσταται ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος και τα μισά τουλάχιστον μέλη της, τακτικά ή αναπληρωματικά. Οι αποφάσεις της

Επιτροπής λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η άποψη την οποία υποστήριξε ο προεδρεύων.

Χρέη Γραμματέα της Επιτροπής εκτελεί ο Προϊστάμενος της Γραμματείας.

Άρθρο 6

Γραμματεία

1. Η Γραμματεία στελεχώνεται, ανάλογα με τις ανάγκες, από μόνιμο ή επί συμβάσει διοικητικό προσωπικό του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας, που διατίθεται με απόφαση Υπουργού ή του νόμιμα εξουσιοδοτημένου οργάνου του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας.

2. Η Γραμματεία έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες

α. Παρακολουθεί τη λογιστική και διαχειριστική κίνηση του Λογαριασμού και προβαίνει στην πληρωμή των δαπανών μετά από εντολή του Επιστημονικού Υπευθύνου κάθε έργου, εφόσον η δαπάνη προβλέπεται ρητά στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του έργου. Σε διαφορετική περίπτωση απαιτείται και η έγκριση του Προέδρου της Επιτροπής.

Β. Εξυπηρετεί γραμματειακώς την Επιτροπή και εισηγείται για θέματα της αρμοδιότητάς της.

Γ. Μελετά και επεξεργάζεται, με τα μέλη της ή σε συνεργασία με άλλα πρόσωπα , τις κατευθύνσεις που προδιαγράφει η Επιτροπή ή υποβάλλει στην Επιτροπή προτάσεις για νέες κατευθύνσεις.

Δ. Μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεων της Επιτροπής.

Άρθρο 7

Διαδικασία διάθεσης ,διαχείρισης και δικαιολόγησης των κονδυλίων του Λογαριασμού

1. Τα έσοδα του Λογαριασμού που προέρχονται από οποιαδήποτε από τις πηγές που αναφέρονται στην παρ. 2 της παρούσης κατατίθενται σε λογαριασμό της Τράπεζας της Ελλάδος με τίτλο «Εθνική Σχολή Δημόσιας Υγείας (Υγειονομική Σχολή Αθηνών 1929-1994) Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας» και αναλαμβάνονται και διατίθενται με ειδικές εντολές του Προέδρου της Επιτροπής ή εξουσιοδοτημένου απ΄ αυτόν μέλους της Επιτροπής, που υπογράφονται από τον Προϊστάμενο της Γραμματείας

2. Η κίνηση του Ειδικού Λογαριασμού, ο έλεγχος και η εντολή πληρωμής σε βάρος του Λογαριασμού και υπέρ δικαιούχων ενεργούνται σύμφωνα με την παρούσα απόφαση και τον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων, όπως αυτός ισχύει χωρίς καμία αναφορά ή περιορισμό από τις διατάξεις που διέπουν τη διάθεση, κατανομή και ανάλωση των πιστώσεων του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας και κατα παρέκκλιση των διατάξεων για το Δημόσιο Λογιστικό, τις κρατικές προμήθειες, τις δημόσιες επενδύσεις, την ανάθεση μελετών και κάθε άλλης γενικής ή ειδικής διάταξης

3. Η πραγματοποίηση κάθε δαπάνης απαιτεί εντολή από τον επιστημονικό υπεύθυνο του έργου εφόσον η δαπάνη αυτή ρητά προβλέπεται στον προϋπολογισμό του έργου. Σε διαφορετική περίπτωση απαιτείται και η έγκριση του Προέδρου της Επιτροπής

Ειδικότερα οι διάφορες κατηγορίες δαπανών θα πραγματοποιούνται σύμφωνα με τα ακόλουθα:

1. Απασχόληση προσωπικού:

Α. Στα μέλη του προσωπικού της Ε.Σ.Δ.Υ. που μετέχουν στην εκτέλεση συγκεκριμένου έργου, καταβάλλεται, αμοιβή, εφ' όσον η σχετική πρόβλεψη περιλαμβάνεται στην εγκεκριμένη πρόταση για την εκτέλεση του έργου αυτού

Β. Πρόσθετο επιστημονικό και τεχνικό προσωπικό, που απαιτείται για την εκτέλεση κάθε συγκεκριμένου έργου που έχει εγκριθεί από την Επιτροπή και δεν είναι μέλος του προσωπικού της Ε.Σ.Δ.Υ. προσλαμβάνεται με σύμβαση ανάθεσης έργου ή εργασίας ορισμένου χρόνου, την οποία υπογράφει ο Προϊστάμενος της Γραμματείας της Επιτροπής, μετά από εξουσιοδότηση και εντολή της Επιτροπής που περιλαμβάνεται στη σχετική εγκριτική απόφασή της.

Γ. Στις περιπτώσεις προσλήψεως προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου ή έργου, καταβάλλονται σε βάρος του προϋπολογισμού του έργου και οι κάθε φύσης εργοδοτικές εισφορές που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία

Δ. Η συνολική αμοιβή περιστασιακά απασχολούμενων προσώπων που απασχολούνται στα πλαίσια ερευνητικών ή άλλων έργων ή υποστηρίξεως δραστηριοτήτων έρευνας, μπορεί να ανέλθει σε ποσό μέχρι 1.000.000 δρχ. κατ΄έτος, με αναπροσαρμογή του ποσού κατά τον επίσημο δείκτη ετήσιου πληθωρισμού, κατ' απασχολούμενο πρόσωπο

2. Μετακινήσεις προσωπικού στο εσωτερικό και εξωτερικό:

α. Οι μετακινήσεις των μελών της ομάδας εκτέλεσης του έργου στο εσωτερικό και το εξωτερικό, που είναι απαραίτητες για την εκτέλεση του πραγματοποιούνται μέσα στα όρια που έχει εγκρίνει η Επιτροπή και με μοναδικό δικαιολογητικό την απόφαση της περί εγκρίσεως της προτάσεως για εκτέλεση του έργου αυτού χωρίς τη μεσολάβηση οποιουδήποτε άλλου οργάνου. Στους μετακινούμενους καταβάλλονται σε βάρος του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του έργου οι δαπάνες ταξιδιού και η ημερήσια εκτός έδρας αποζημίωση, σε δραχμές ή σε συνάλλαγμα, που καθορίζεται με απόφαση της Επιτροπής κάθε χρόνο για όλο το προσωπικό και οι δαπάνες αυτές θα καταβάλλονται σύμφωνα με τα ισχύοντα για τους δημοσίους υπαλλήλους.

Ειδικότερα, για τα προγράμματα που χρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση, οι δαπάνες μετακίνησης και ημερήσιας αποζημίωσης καταβάλλονται σύμφωνα με τη σύμβαση του εκάστοτε έργου και τα ισχύοντα για την Ευρωπαϊκή Ένωση

Β. Στους μετακινούμενους που δεν έχουν τη δημοσιοϋπαλληλική ιδιότητα καταβάλλονται, σε βάρος του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του ερευνητικού έργου, οι δαπάνες ταξιδιού και η ημερήσια εκτός έδρας αποζημίωση, που καθορίζεται με απόφαση των Υπουργών Έρευνας και Τεχνολογίας και Οικονομικών, σύμφωνα με το άρθρο 31 παρ. 9 του Ν. 1514/85

Γ. Οι ημέρες εκτός έδρας των μετακινούμενων για τις ανάγκες εγκεκριμένου έργου δεν υπολογίζονται για τη συμπλήρωση του ανώτατου επιτρεπόμενου ορίου ημερών μετακίνησης εκτός έδρας που τυχόν ισχύει για το επιστημονικό προσωπικό της Ε.Σ.Δ.Υ.

Δ. Το συνάλλαγμα που απαιτείται για τις μετακινήσεις των μελών της ομάδας στο εξωτερικό χορηγείται από την Τράπεζα της Ελλάδος και τα υποκαταστήματα της ή όπου δεν υπάρχουν υποκαταστήματα Εμπορικών Τραπεζών ύστερα από ειδική εντολή του Προϊστάμενου της Γραμματείας της Επιτροπής ή του Λογαριασμού

4. Προμήθειες – εκτέλεση εργασιών:

Α. Οι προμήθειες αναλωσίμων, ή μη υλικών, οργάνων, μηχανημάτων, επίπλων και σκευών, εργαστηριακού εξοπλισμού και βιβλίων και η εκτέλεση εργασιών οποιουδήποτε είδους που είναι αναγκαίες για την εκτέλεση των έργων, όπως αυτές προβλέπονται στον αντίστοιχο προϋπολογισμό που περιέχεται στην εγκριτική απόφαση της Επιτροπής πραγματοποιούνται, μετά από εντολή του Επιστημονικού Υπευθύνου του έργου, με μέριμνα και ευθύνη του προσωπικού της Γραμματείας και με τυχόν επικουρία της Δ/νσης Οικονομικού της Ε.Σ.Δ.Υ.

Β. Προμήθειες ή εκτελέσεις έργων δαπάνης μέχρι 2.000.000 δρχ. η κάθε μια, γίνονται απευθείας χωρίς διαγωνισμό ή λήψη προσφορών, ύστερα από εκτίμηση των τιμών που προσφέρει η αγορά

Γ. Προμήθειες ή εκτελέσεις έργων δαπάνης από 2.000.000 δρχ. και πάνω, γίνονται με πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό και πλήρη αιτιολόγηση της επιλογής που κοινοποιείται στην Επιτροπή, ιδιαίτερα στην περίπτωση που δεν επιλέγεται ο μειοδότης.

Δ. Τα μη αναλώσιμα υλικά, κάθε είδους, των οποίων η προμήθεια πραγματοποιείται για τις ανάγκες εκτέλεσης των έργων και σε βάρος των πιστώσεων του Λογαριασμού, διατίθενται σύμφωνα με απόφαση της Επιτροπής μετά το πέρας των έργων αυτών και ανάλογα με τις συμβατικές δεσμεύσεις. Τα υλικά αυτά καταγράφονται από τη Γραμματεία σε Βιβλίο Διακίνησης Υλικού.

5. Μισθώσεις ακινήτων μεταφορικών μέσων και εξοπλισμού

Οι μισθώσεις ακινήτων, μεταφορικών μέσων και εργαστηριακού ή μηχανικού εξοπλισμού που είναι αναγκαίες για την εκτέλεση των χρηματοδοτούμενων έργων, όπως αυτές καθορίζονται στην εγκριτική απόφαση της Επιτροπής μέσα στα πλαίσια του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του έργου, πραγματοποιούνται με τον ακόλουθο τρόπο:

Α. Μισθώσεις που για κάθε μια το συνολικό ετήσιο μίσθωμα δεν υπερβαίνει τα 2.000.000 δρχ. γίνονται απευθείας χωρίς διαγωνισμό ή λήψη προσφορών, ύστερα από εκτίμηση των τιμών που προσφέρει η αγορά

Β. Μισθώσεις που για κάθε μια το συνολικό ετήσιο μίσθωμα υπερβαίνει τα 2.000.000 δρχ. γίνονται με πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό και πλήρη αιτιολόγηση της επιλογής που κοινοποιείται στην Επιτροπή, ιδιαίτερα στην περίπτωση που δεν επιλέγεται ο μειοδότης.

Γ. Οι παραπάνω μισθώσεις πραγματοποιούνται με εντολή του Επιστημονικού Υπευθύνου του έργου, από τον Προϊστάμενο της Γραμματείας της Επιτροπής ή του Λογαριασμού, ο οποίος υπογράφει και τα αναγκαία μισθωτήρια συμφωνητικά.

6. Φορολογικές και ασφαλιστικές ρυθμίσεις

Οι φορολογικές και ασφαλιστικές κρατήσεις επί των εσόδων και πληρωμών των Ειδικών Λογαριασμών ρυθμίζονται με βάση τη γενική νομοθεσία και τις εγκυκλίους του Υπ. Οικονομικών. Τα έργα που χρηματοδοτούνται από τα όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαλλάσσονται από Φ.Π.Α., σύμφωνα με τους κανονισμούς των οργάνων αυτών

Άρθρο 8

Οικονομικός Έλεγχος

Ο τακτικός έλεγχος της οικονομικής διαχειρίσεως του Λογαριασμού και ο έλεγχος του ισολογισμού, πραγματοποιείται κάθε χρόνο από δύο ορκωτούς ελεγκτές που ορίζονται αρμοδίως από το Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών ύστερα από αίτηση του Κοσμήτορα της Σχολής.

Ο έλεγχος των δαπανών θα ενεργείται με βάση τα πρωτότυπα δικαιολογητικά, δηλαδή τα σχετικά τιμολόγια και αποδείξεις των προμηθευτών ή νόμιμα παραστατικά παροχής υπηρεσιών, τα οποία τηρεί η Γραμματεία για κάθε πραγματοποιούμενη δαπάνη και χωριστά για κάθε εκτελούμενο ερευνητικό έργο.

Το διαχειριστικό έτος του Λογαριασμού συμπίπτει με το οικονομικό έτος. Το πρώτο διαχειριστικό έτος του Λογαριασμού αρχίζει την ημέρα συστάσεως του Λογαριασμού.

Οι ορκωτοί ελεγκτές που ασκούν τον τακτικό έλεγχο οικονομικής διαχειρίσεως του Λογαριασμού υποβάλλουν μέχρι το τέλος Ιουνίου κάθε έτους, έκθεση για τον απολογισμό του διαχειριστικού έτους που έληξε.

Οι εκθέσεις αυτές υποβάλλονται στον Υπουργό Υγείας και Πρόνοιας, στην Επιτροπή Ερευνών του Λογαριασμού, καθώς και σε όλους τους φορείς που επιχορήγησαν με οποιοδήποτε τρόπο το Λογαριασμό κατά το ελεγχόμενο χρονικό διάστημα.

Ο Υπουργός Υγείας και Πρόνοιας μπορεί να ζητήσει οποτεδήποτε έκτακτους ελέγχους της οικονομικής διαχειρίσεως του Λογαριασμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως

Αθήνα, 29 Σεπτεμβρίου 2000

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Γ. ΔΡΥΣ — **Ν. ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΑΚΗΣ**

ΥΦΥΠ. ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

ΧΡ. ΣΠΥΡΑΚΗ

Αριθ. ΔΔ/1571 (2)

Απαγόρευση κυνηγίου θηραμάτων στη θέση «Λιβάδι Ρόπα» Δήμου Παρελίων Ν. Κερκύρας

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 258 παρ. 5 του Ν.Δ. 86/69, που προστέθηκε με το άρθρο 7 παρ. 3 του Ν. 177/75 «Περί αντικαταστάσεως και συμπλήρωσες διατάξεων τινών του Νομοθετικού Διατάγματος 86/69 περί δασικού κώδικος» και συμπληρώθηκε με τον Ν. 2637/98 «Περί σύστασης Οργανισμού Πιστοποίησης Λογαριασμών κ.λ.π.».

2. Τις διατάξεις της αριθμ. 414985/29-11-1985 (ΦΕΚ. 757/Β΄/18-12-1985) κοινής απόφασης των Υφυπουργού Εθνικής Οικονομίας και Αναπληρωτή Υπουργού Γεωργίας «Μέτρα Διαχείρισης της άγριας πτηνοπανίδας» που τροποποιήθηκε με την αριθμ. 331794/31-3-1999 ΚΥΑ των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Γεωργίας.

3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 94/1993 (ΦΕΚ. 40/Α722-3-1993) «Περί καθορισμού αρμοδιοτήτων που διατηρούνται από τον Υπουργό και τις περιφερειακές αρχές ή όργανα διανομαρχιακού επιπέδου του Υπουργείου Γεωργίας».

4. Τις διατάξεις των Ν. 2218/94, Ν. 2240/94 και Ν. 2503/97.

5. Το άρθρο 29 Α του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα», που προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (ΕτΚ,Α 154/10-9-1992).

6. Τα από 1-9-1999, 25-7-200 και 14-9-2000 έγγραφα του CORFU GOLF CLUB.

7. Το αριθμ. 448/Α. 10/31-12-1999 έγγραφο του Δήμου Παρελίων με το οποίο διαβιβάζεται απόσπασμα πρακτικού Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου στο οποίο αποφασίζει για την απαγόρευση του κυνηγίου στο Λιβάδι του Ρόπα και το αριθμ. 316/Α.53/23/8-2000 έγγραφο του ιδίου Δήμου.

8. Το αριθμ. 5/18-2-2000 έγγραφο του Κυνηγετικού Συλλόγου Κέρκυρας με το οποίο αιτείται απαγόρευση του κυνηγίου στο Λιβάδι του Ρόπα.

9. Το γεγονός ότι κρίνεται αναγκαία η απαγόρευση του κυνηγίου στο Λιβάδι του Ρόπα διότι τόσο ο Δήμος Παρελίων, όσο και το CORFU GOLF CLUB προτίθενται να προβούν σε ανάπτυξη οικολογικού τουρισμού στην περιοχή Λιβάδι Ρόπα και συγχρόνως να υπάρξει προστασία των ιδιωτών διότι παραβιάζονται καθημερινά τα επιτρεπόμενα όρια κυνηγίου από περιφραγμένες εκτάσεις και κατοικίες, αποφασίζουμε:

Απαγορεύουμε το κυνήγι όλων των θηραμάτων για δέκα (10) χρόνια, από το έτος 2000 μέχρι το έτος 2009, σε έκταση 5.600 στρεμμάτων, στη θέση «Λιβάδι Ρόπα» περιφέρειας Δήμου Παρελίων Ν. Κέρκυρας, που ορίζεται ως εξής:

ΑΝΑΤΟΛΙΚΑ: Επαρχιακή οδός Λιβαδίου Ρόπα από διασταύρωση Κεφαλόβρυσου ως διασταύρωση προς Γιαννάδες.

ΒΟΡΕΙΑ: Δημοτική οδός προς Γιαννάδες μέχρι τη θέση Άγιοι Ανάργυροι (διασταύρωση με επαρχιακή οδό Μαρμάρου - Βάτου).

ΔΥΤΙΚΑ: Επαρχιακή οδός Μάρμαρου - Βάτου μέχρι την γέφυρα Ερμόνων.

ΝΟΤΙΑ: Επαρχιακή οδός Κέρκυρας - Ερμόνων από γέφυρα Ερμόνων μέχρι την Επαρχιακή Λιβαδίου Ρόπα στη διασταύρωση Κεφαλόβρυσου.

Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (αρθρ. 3 Ν. 177/75 ΦΕΚ 205/Α/1975) και θα ισχύει από το κυνηγετικό έτος 2000 - 2001.

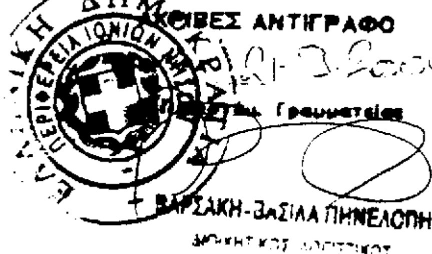
Κέρκυρα, 20 Σεπτεμβρίου 2000

Η Γενική Γραμματέας Περιφέρειας
ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΥ

ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ ΚΥΝΗΓΙΟΥ ΣΤΗ ΘΕΣΗ «ΛΙΒΑΔΙ ΡΟΠΑ»

Κλίμακα 1:20.000

Το παρόν ανήκει στην αριθμ. ΔΔ/ 1571/20-9-2000 απόφαση Γεν. Γραμ. Περιφ. Ιονίων Νήσων και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της.



Κέρκυρα 20-9-2000
Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΙΩΝ

ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΥ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Για τεχνικούς λόγους στο σχεδιάγραμμα έγινε σμίκρυνση κατά ποσοστό 80 %

Αριθ. 2019 (3)

Σύσταση Νομικού Προσώπου στο Δήμο Σητείας Ν. Λασιθίου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Ενιαίου Λυκείου Σητείας».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 106, 176 και 203 του Π.Δ. 410/95 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 5 παρ. 8 του Ν. 1894/90 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις».

3. Τις διατάξεις του Ν. 2503/97 «Διοίκηση, οργάνωση στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

4. Την αριθμ. 5972/13-8-1998 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κρήτης «Ορισμός Εισηγητών και μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής «Με Εντολή Γενικού Γραμματέα» αποφάσεων, εγγράφων, και άλλων πράξεων στον Γενικό Διευθυντή, στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Προϊσταμένους Τμημάτων και Γραφείων των Υπηρεσιών της Περιφέρειας.

5. Την αριθμ. 44/2000 απόφαση του Δ.Σ. Σητείας με την οποία συστήνεται Νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Ενιαίου Λυκείου Σητείας», αποφασίζουμε:

Συστήνουμε στο Δήμο Σητείας Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Ενιαίου Λυκείου Σητείας».

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων υλικών κ.λπ.

Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Διοίκηση:

Το Νομικό πρόσωπο διοικείται από επταμελές (7) Διοικητικό Συμβούλιο, αποτελούμενο από:

1. Τον εκάστοτε Δήμαρχο ή άλλο μέλος αιρετό ή μη που ορίζεται απ' αυτόν, ως Πρόεδρο.

2. Δύο (2) Δημοτικούς Συμβούλους.

3. Τον εκάστοτε Διευθυντή του Ενιαίου Λυκείου.

4. Ένα (1) εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων Ενιαίου Λυκείου.

5. Ένα (1) εκπρόσωπο του 15μελούς του Ενιαίου Λυκείου.

6. Ένα (1) δημότη.

Η θητεία των μελών του Δ.Σ. ακολουθεί τη δημοτική περίοδο και λήγει με την εγκατάσταση του νέου διοικητικού συμβουλίου.

4. Πόροι του Νομικού αυτού Προσώπου είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.

β) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές, κληροδοσίες κ.λπ.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχόμενων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

5. Εκπροσώπηση

Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα Δικαστήρια και σε κάθε Δημόσια Αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον αντιπρόεδρο του.

6. Δαπάνες

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής, προκαλείται δαπάνη σε βάρος του ΚΑ 2/211.9 α προϋπολογισμού του Δήμου ένα εκατομμύριο (1.000.000) δραχμές.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άγιος Νικόλαος, 22 Σεπτεμβρίου 2000

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Γενική Διευθύντρια
ΜΑΡΙΑ ΛΥΓΙΔΑΚΗ - ΙΩΑΝΝΙΔΟΥ

Αριθ. 10465 (4)

Συμπλήρωση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Αταβύρου Νομού Δωδεκανήσου.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψιν:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 241 και 242 του Ν. 1188/81 όπως ισχύουν σήμερα.

2. Τις διατάξεις των Προεδρικών Διαταγμάτων 37Α/1987 και 22/1990.

3. Τις διατάξεις των άρθρων 7, 9, 11, 12 και 18 του Ν. 2503/1997.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 2647/1998.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 30 του Ν. 2738/1999.

6. Την αριθμ. 3235/14-4-1999 απόφασή μας, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 655/τ. Β717-5-1999.

7. Το αριθμ. 25953/27-7-2000 έγγραφο του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α.

8. Την αριθμ. 96/2000 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Αταβύρου, αποφασίζουμε:

Συμπληρώνουμε την αριθμ. 3235/14-4-1999 απόφασή μας, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 655/τ. Β΄/17-5-1999 και προσθέτουμε στο άρθρο 16 αυτής την παρακάτω ειδικότητα:

Κλάδος ΤΕ22 Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης Θέση μία (1).

Κατά τα λοιπά ισχύει ως έχει η αριθμ. 3235/14-4-1999 απόφασή μας.

Η παρούσα δεν προκαλεί δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2000 του Δήμου Αταβύρου.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρόδος, 18 Σεπτεμβρίου 2000

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΣΑΛΤΟΥΡΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 34 312
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr
e-mail: webmaster @ et.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Σολωμού 51

Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	**5225 761 - 5230 841**
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	**5225 713 - 5249 547**
Πώληση Φ.Ε.Κ.	**5239 762**
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	**5248 141**
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	**5248 188**
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	**5248 785**
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και αποστολή Φ.Ε.Κ.	**5248 320**

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ
ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100	**(031) 423 956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31	**4135 228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23	**(061) 6381 100**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44	**(0651) 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	**(0531) 22 858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10	**(041) 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00	**(0661) 89 127 / 89 120**
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10	**(081) 396 223**
ΛΕΣΒΟΣ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη	**(0251) 46 888 / 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 8 σελίδες 200 δρχ.
- Για τα ΦΕΚ από 8 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) προσαυξάνεται κατά 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα ΦΕΚ του Τεύχους Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π. ανεξαρτήτως αριθμού σελίδων δρχ. 100. (Σε περίπτωση Πανελλήνιου Διαγωνισμού η τιμή θα προσαυξάνεται κατά δρχ. 100 ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού).

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.λπ.)	60.000 δρχ.	3.000 δρχ.
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κ.λπ. Δημ. Υπαλλήλων)	15.000 »	750 »
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	30.000 »	1.500 »
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.λπ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	15.000 »	750 »
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κ.τλ.)	5.000 »	250 »
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000 »	500 »
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000 »	150 »
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000 »	500 »
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	300.000 »	15.000 »
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	50.000 »	2.500 »
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	300.000 »	15.000 »

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Οι συνδρομές του εξωτερικού επιβαρύνονται με το διπλάσιο των ανωτέρω τιμών.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται από τα Δημόσια Ταμεία.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ